



केन्द्रीय विद्यालय भेल
KENDRIYA VIDYALAYA BHEL
जगदीशपुर अमेठी-227817
JAGDISHPUR, AMETHI- 227817
☎:05361-270176, Website: www.jagdishpurbhel.kvs.ac.in
E-mail: kvbheljagdishpur@gmail.com

KV Code:1727

Station Code:407

CBSE Affiliation No.:2100049

School Code:74115

पत्रांक सं.26331/2020-21/के.वि.भेल जगदीशपुर/

दिनांक:11.09.2020

प्रवेश-सूचना सत्र-2020-21(चतुर्थ)

(केवल कक्षा I,II व XI-कॉमर्स की कक्षाओं के लिए)

शैक्षणिक सत्र 2020-21 के लिए केन्द्रीय विद्यालय भेल, जगदीशपुर में निम्नलिखित विवरण के अनुसार कुछ स्थान रिक्त हैं जिनमें प्रवेश के लिए पंजीकरण आवेदन प्रपत्र विद्यालय की वेबसाइट <https://jagdishpurbhel.kvs.ac.in/> से डाउनलोड करके (आफ-लाइन मोड) पूर्णतया भरा हुआ पंजीकरण प्रपत्र सभी स्व-प्रमाणित संलग्नकों के साथ पी.डी.एफ. में स्कैन करके ई-मेल- kvbheljagdishpurdshelp@gmail.com पर प्रेषित करने/अथवा हाथों-हाथ जमा करने की तिथि दिनांक 11.09.2020 प्रातः 08:00 बजे से दिनांक 13.09.2020, सायं 2:00 बजे तक है।

कक्षा	31.03.2020 को बच्चे की आयु	पंजीकरण आवेदन प्रपत्र के साथ स्कैन कर संलग्न किये जाने वाले दस्तावेजों की सूची
I	5 से 7 वर्ष	1. बच्चे का डिजिटल जन्म प्रमाणपत्र एवं पिछली कक्षा का अंक पत्र (केवल कक्षा I व II के लिए) 2. अभिभावक का निवास/विद्यालय से दूरी का प्रमाणपत्र (मोबाइल न. व जी मेल आई.डी. के साथ) 3. स्थानांतरण को दर्शाते हुये माता/पिता का सेवा प्रमाणपत्र कार्यालय/अध्यक्ष द्वारा निर्धारित प्रारूप पर हस्ताक्षर/प्रतिहस्ताक्षर व मुहर के साथ जारी तथा नवीनतम वेतन स्लिप (यदि आवश्यक हो)। 4. संबंध प्रमाण-पत्र व शपथ-पत्र (भेल कर्मचारियों के पौत्र/पौत्री के लिए)।
II	6 से 8 वर्ष	5. बच्चे का आधार कार्ड तथा ब्लड ग्रुप। 6. बच्चे का डिजिटल जाति प्रमाणपत्र (SC/ST/OBC-NCL-यदि आवश्यक हो)। 7. पंजीकरण फॉर्म के साथ ऑप्शन फॉर्म कक्षा X के अंक पत्र के साथ (केवल कक्षा XI हेतु)।
XI- कॉमर्स	के.वि./अन्य सीबीएसई विद्यालयों से 2020 में कक्षा दसवीं उत्तीर्ण विद्यार्थियों हेतु सभी विषयों में कुल न्यूनतम 55 प्रतिशत अंक। अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ी जाति (NCL)/दिव्यांग छात्रों/छात्राओं को नियमानुसार कुल अंकों में 04% की छूट प्रदान की जाएगी।	

उपरोक्त के अतिरिक्त अन्य किसी भी कक्षा में स्थान रिक्त नहीं है। सभी कक्षाओं के लिए आयु की गणना 31.03.2020 से होगी। सीटों का आरक्षण केन्द्रीय विद्यालय संगठन के प्रवेश दिशा-निर्देशों के अनुसार किया जाएगा। मात्र पंजीकरण ही प्रवेश की गारंटी नहीं है। अधिक जानकारी के लिए <https://kvsangathan.nic.in/> अथवा <https://jagdishpurbhel.kvs.ac.in/> पर लॉग-इन करें। वर्तमान में कोविड-19 की परिस्थितियों को ध्यान में रखते हुए सक्षम अधिकारी (केन्द्र/राज्य/स्थानीय) द्वारा जारी स्वास्थ्य संबंधी निर्देशों की अनुपालना में किसी भी विद्यार्थी/अभिभावक को विद्यालय में आने की अनुमति नहीं है एवं विद्यालय में बुलाये जाने पर निर्धारित समय अन्तराल में ही प्रवेश प्रभारी/प्राचार्य से संपर्क करें। इस सम्बन्ध में अधिक जानकारी के लिए अभिभावक फोन से सम्पर्क कर सकते हैं।

प्रतिनिधि वितरण एवं सूचनार्थ :-

- 1) कार्यपालक निदेशक, एफ.एस.आई.पी. भेल जगदीशपुर।
- 2) अध्यक्ष, विद्यालय प्रबन्ध समिति के.वि. भेल जगदीशपुर।
- 3) असिस्टेंट बजटान्ट के.ओ.सु बल (सेल)।
- 4) विद्यालय नोटिस बोर्ड/वेबसाइट।
- 5) नोटिस बोर्ड राष्ट्रीयकृत बैंक/पो.आ. औ.क्षे. जगदीशपुर/भेल उपनगरी गेट नं. 1/2 व भेल अस्पताल।

(ए.के.सिंह)
2020
प्राचार्य, PRINCIPAL
केन्द्रीय विद्यालय भेल
KENDRIYA VIDYALAYA BHEL
जगदीशपुर/JAGDISHPUR

प्राचार्य



Kendriya Vidyalaya BHEL Jagdishpur, Amethi

कक्षा XI- /कॉमर्स के लिए केवल बाहरी छात्रों हेतु

फॉर्म संख्या :
Form No. :

कृपया इसके साथ आप्रान फॉर्म भी भरे

पंजी सं.....

Regd. No

..... कक्षा में प्रवेश के लिए पंजीकरण प्रपत्र

REGISTRATION FORM FOR ADMISSION TO STANDARD

1. विद्यार्थी का पूरा नाम (हिन्दी में)

Name of the pupil in full (In English CAPITAL)

2. जन्म तिथि (अंको और शब्दों में)

Date of Birth (In figures)

(in words)

3. क्या आप अनुसूचित जाति/जनजाति/अन्य पिछड़ी जाति (NCL) के सदस्य हैं?

Do you belong to Scheduled Caste/Scheduled Tribe/OBC (NCL)

4. माता पिता का नाम और उनके घर का पता

Name and residential address of father/mother

पिता (Father)

माता (Mother)

पता व मोबाइल नं०

पता व मोबाइल नं०

(क)

(ख)

Address & Mobile No.

Address & Mobile No.

(A)

(B)

स्थानीय संरक्षक यदि कोई हो

Local Guardian if any

5. कार्यालय का पता

Official Address

6. 1.4.2020 से गत सात वर्ष में स्थानान्तरण की संख्या

Number of transfers in the last seven years from 1.4.2020

7. प्रमाणित किया जाता है कि इस प्रपत्र में भरी गयी प्रविष्टियाँ सही हैं

Certified that the entries filled in this form are correct

8. क्या उपर्युक्त विद्यार्थी मृत रक्षा कर्मिक/केन्द्रीय सरकार के ऐसे स्थानान्तरणीय कर्मचारी के पुत्र/पुत्री है जिनका देहावसान सेवाकाल के दौरान हो गया था?

Whether above named child is son/daughter of deceased defence personnel/transferrable Central Govt. employee who died in harness on the

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

विद्यार्थी का
नवीनतम
फीटो
चिप काये

सेवाकालीन देहावसान का प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि

स्वर्गीय श्री/श्रीमती के पुत्र/पुत्री हैं जो

कार्यालय/मंत्रालय में सेवारत थे और उनका देहावसान सेवाकाल के दौरान दिनांक को हो गया था।

Certified that Master/Km is the son/daughter of late

Shri/Smt. who was employed in the office/Ministry/Defence service.

He/She has died in harness on the

माता-पिता/अभिभावक के हस्ताक्षर
(Signature of M-F/Parent)

कार्यालय अध्यक्ष का नाम, पदनाम और हस्ताक्षर
कार्यालय मुहर सहित
Signature & Name in the Block letters
& Designation of the Head of

Service Certificate of Mother/Father

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमतीकार्यालय मंत्रालय में कार्यरत हैं। वे रक्षा सेवा/केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल/सीमा सुरक्षा बल/एन.एस.जी./एस.पी.जी./सी.आई.एस.एफ./केन्द्रीय सरकार/स्वायत्त संस्था/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम के / की कर्मचारी हैं जिसका पूर्ण वित्त प्रबन्ध केन्द्रीय सरकार द्वारा किया जाता है और उनकी सेवायें भारत में कहीं भी स्थानान्तरणीय हैं।

Certified that Shri Smt
in the office/Ministry of He/She
is an employee of Defence Service CRPF/BSF/NSG/SPG/CISF/Central Govt. Autonomous body/Public Sector
undertaking fully financed by the Central Govt. and his/her services are transferable any-where in India.

यह भी प्रमाणित किया जाता है कि श्री / श्रीमती
जो के माता-पिता हैं उनके 1-4-2020 से गत सात वर्षों के दौरान
..... स्थानान्तरण हुए हैं। उनके कार्यालय और ऐसी तैनातियां की अवधि का ब्यौरा
नीचे दिया गया है, जिससे स्थान बदलना पड़ता है।

It is further certified that of
(Particulars of the son/daughter)

No. of posting during last seven years from 1-4-2020 the unit/office and the duration of such posting involving
change of station are given below.

क्रम सं. S.No.	पदनाम Designation	स्थान Place	से From	तक To
			ठहरने की अवधि (Period of Stay)	
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

कार्यालय अध्यक्ष का नाम, पदनाम और हस्ताक्षर
कार्यालय मुहर सहित
Signature & Name in the Block letters
& Designation of the Head of
office with office stamp

स्थान/Place

दिनांक/Date

दूरभाष संख्या

Telephone No.

- रक्षा संस्थानों में काम करने वाले कर्मचारियों के मामले में सेवा प्रमाण-पत्र पर कमान अधिकारी के हस्ताक्षर अपेक्षित है।
- यदि 1 अप्रैल से पूर्व भी कोई स्थानान्तरण हो तो अन्तिम एक को दर्शायें

Note :

- This service certificate should be signed by the officer commanding in case of employees working in defence establishment.
- One transfer before 1st April may be indicated, if applicable.
मैं घोषणा करता हूँ/करती हूँ कि मुझे जानकारी है कि मात्र पंजीकरण होने से दाखिले की कोई गारन्टी नहीं है।
I do hereby declare that I know well that mere registration is not the guarantee of admission.

SERVICE CERTIFICATE

Certified that Shri/Smt.....to
working in the office of on the post of
..... sinceDetails of
his/her Services are as follows.

1. Pay Scale of the post
2. Present Basic Pay
3. Whether permanent/temporary/daily wages employee
(Clearly Mention)
4. Whether he/she is an employee of Central Govt./Authonomous body/
Public Sector Undertaking fully financed by Central Govt./State Govt./
State Govt. Autonomous body (Clearly mention)
5. Whether his/her services are transferable
any where in India/State:

Station with date:

Signature and name in Block Letter
and Designation of the head of
the office with office seal.

केन्द्रीय विद्यालय भेल, जगदीशपुर अमेठी (उ.प्र.)

OPTION FORM FOR STREAM WISE ADMISSION TO CLASS- XI SESSION 2020-21
(FOR BOTH NON-KV/K V BHEL JAGDISHPUR STUDENTS) STREAM: SCIENCE/COMMERCE

Date: ___/___/2020

1. Name of the Student : Mast / Ms _____
2. Mother's Name : Mrs. _____
3. Father's Name : Mr. _____
4. Parent's Occupation : _____ CEA Reimbursable: YES/NO _____
5. Date of Birth : ___/___/___ Aadhar No _____
6. Previous Admission No. : _____ Caste Category: Gen/ SC/ ST/ OBC/Min.
7. Parent's Residential Address : _____ Mob No _____
8. Blood group : _____ E-mail Id _____
9. Passed Class X from : _____ Year of Passing Class X _____
10. Total Aggregate Obtained : _____ % of Marks _____ (Attach Marks Sheet)
11. Marks/ Grade Obt. In Maths : _____
12. Marks/ Grade Obt. In Science: _____
13. Total Marks in Maths + Science: _____
14. *Concession of Marks/Aggr: _____ (Attach Proof)
15. Choice of Subjects :

Compulsory Subjects	#Optional Subjects
1. English Core	4. _____
2. Physics/Accountancy	5. _____
3. Chemistry/Business Studies	
4. Economics	

#Optional Subjects (For Science Stream only). Any two from Maths, Hindi, Computer Science and Biology as per the following combinations-
a. Maths and Hindi Core b. Maths and CS c. Biology and Hindi Core d. Maths and Biology
#Optional Subjects (For Commerce Stream only): Any one from Maths, Hindi Core and Information Pract.
Option once exercised will be final and no change in Optional Subjects will be allowed later.

(Name & Signature of Parent)

(Name & Signature of Student)

- *Note: 1. Concession of Marks in aggregate will be allowed to the participants of Sports Games Scout-Guide/ Adventure activities of KVS and SC/ST/OBC (NCL) candidates as per KVS rules.
2. Duly filled in Option Form to be submitted by the eligible candidate as per the merit list of Aggregate Marks along with the statement of Marks/ Grade latest by 30-07-2020
3. Mere submission of Option Form will not confer any right of Admission. Admission will be granted as per KVS rules

Eligible for Science/Commerce Stream :

With Maths/ Without Maths

प्रवेश अमेठी

कक्षाध्यक्ष

प्राचार्य

Article 60. Code & Conduct For Students:-

The following acts and conduct on the part of the students will amount to misconduct:

- (i) Misbehaviour towards teachers or any other employee of the school.
- (ii) Intentional disturbance of classes / jumping boundary wall of the Vidyalaya.
- (iii) Absence from classes without the permission of the teacher & Principal
- (iv) Bullying / intimidation of others.
- (v) Eve-teasing / misbehaviour towards girl-students.
- (vi) Damaging/ disfiguring school property.
- (vii) Propagating a strike / disruption of classes.
- (viii) Association with banned organizations.
- (ix) Propagating communal / caste feeling amongst the students.
- (x) Indulging in physical violence in any manner.
- (xi) Disobeying lawful orders of the teacher & Principal
- (xii) Bringing unauthorized people / articles like mobiles and other electronic items/weapons/crackers/Tobacco products, Bike etc. inside the school.
- (xiii) Theft / pilferage of school/ students' property.
- (xiv) Any behaviour unbecoming of a student.
- (xv) Indulging in acts of moral turpitude.

UNDERTAKING

I _____ (Parent) undertake that my ward _____
(Student) Class XI will abide the rules and regulations of Kendriya Vidyalaya as per Article 60 of KVS Education Code for students mentioned above and will not indulge in any indiscipline activities failing which Vidyalaya will free to take suitable action as deemed fit against my ward.

(Name & Signature of Student)

(Name & Signature of Parent)
All Mobile Nos. _____